

MOODULI RAKENDUSKAVA

Sihtrühm: raietöölise 2. taseme kutsehariduse taotlejad

Õppevorm: statsionaarne

Moodul nr 3	<i>Tööalase suhtlemise alused</i>	<i>mooduli maht 3 EKAP</i>
Mooduli vastutaja:	Veiko Belials	
Mooduli õpetajad:	Veiko Belials	
Mooduli eesmärk:	Õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime suhtlemisega tööelus.	
Nõuded mooduli alustamiseks:	Puuduvad	
Nõuded mooduli lõpetamiseks:	Moodul hinnatakse mitteeristavalt.	
Õpiväljundid (ÕV)	1) mõistab karjääriplaneerimise vajalikkust oma tööelus	<ul style="list-style-type: none">• hindab juhendamisel oma tugevusi ja nõrkusi• teeb juhendamisel järeldusi õpitavalerialal enda rakendumise võimaluste kohta tööturul• leiab juhendamisel informatsiooni, sh elektrooniliselt tööturu, erialade ja õppimisvõimaluste kohta• valib juhendamisel etteantud valikutest oma oskustele sobivaid praktika- ja töökohti• osaleb oma põhiliste elektrooniliste kandideerimisdokumentide - CV, sooviavaldus - koostamisel• väljendab oma soove ja osaleb juhendamisel oma karjääriplaani koostamisel
	2) mõistab oma majanduslike vajadusi ning kirjeldab juhendamisel võimalusi nende rahuldamiseks	<ul style="list-style-type: none">• teeb juhendamisel praktilisi valikuid lähtuvalt oma majanduslikest vajadustest piiritletud situatsioonis

		<ul style="list-style-type: none"> • loetleb juhendamisel eraisiku laenuga seotud võimalusi, kohustusi ja ohtusid • kirjeldab õppekäigu järel meeskonnatööna juhendamisel õpitavat valdkonda organisatsiooni kliente, tooteid, töötajaid ja nende tegevust • nimetab juhendamisel meeskonnatööna organisatsioone, lähtudes õpitavast valdkonnast
	<p>3) kirjeldab töökoha ohutegureid ning oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas tegutsemisel</p>	<ul style="list-style-type: none"> • nimetab tööandja ja töötajate põhilisi õigusi ning kohustusi ohutu töökeskkonna tagamisel • märkab juhendajaga koostöös praktilise töö ohutegurid ja selgitab meetmed nende vähendamiseks • tunneb ära tööõnnetuse ja teab oma kohustust teavitada tööõnnetusest • kirjeldab oma tegevust tulekahju puhkemisel töökeskkonnas, sh nimetab hädaabi numbri • tõlgendab juhendamisel töölepingus olevat informatsiooni oma õiguste ja kohustuste, tööajakorralduse, puhkuse ja töötasu maksmise kohta • selgitab bruto- ja netopalga vahelist erinevust • koostab ja vormistab juhendamisel ja juhendi abil elektroonilise seletuskirja ning e-kirja • selgitab isiklike dokumentide säilitamise olulisust
	<p>4) käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil</p>	<ul style="list-style-type: none"> • väljendab ennast tavapärastes suhtlemissituatsioonides arusaadavalt • järgib tavapärastes suhtlemissituatsioonides üldtunnustatud käitumistavasid • tunneb tavapärastes suhtlemissituatsioonides ära oma ja grupikaaslaste soove ja vajadusi • pakub ja küsib abi tavapärastes suhtlemissituatsioonides • annab ja võtab vastu tagasisidet tavapärastes suhtlemissituatsioonides

									<ul style="list-style-type: none"> lahendab juhendamisel grupitööna lihtsaid tööalaseid probleeme tavapärestes töösituatsioonides 		
Mooduli maht kokku 78 tundi: sellest 66 tundi on kontaktõpe; 12 tundi on iseseisvat tööd											
Teemad, alateemad	K	IT	L ¹	P	ÕV nr	Õppemeetodid	Hindamine	Hindamis-meetodid	Hindamiskriteeriumid		
									Lävend (3 või arvestatud)	4	5
1. Karjääriplaneerimise alused	22	4	0	0	1,2,4		Mitteeristav				
Kutsestandardid ja Eesti kvalifikatsiooniraamistik	4	0	0	0	1	Loeng, rühmatöö	Mitteeristav	Rühma-ülesanne	Õpilane selgitab erinevusi EKR 2.; 3.; 4. ja 5. taseme vahel ja seostab tasemeid oma õppekava väljunditega		
Luu Metsanduskooli praktikasüsteem	4	4	0	0	1	Ülesanded, iseseisev töö, loeng	Mitteeristav	Iseseisev töö (aruande näidise vormistamine etteantud tingimustel)	Praktikapäeviku näidise alusel vormistatud praktikaaruanne, mis vastab Luua Metsanduskooli nõuetele.		
Õpi- ja suhtlemisoskused	6	0	0	0	1	Testid, ülesanded, iseseisev töö (eneseanalüüsi vormistamine), videotreening, rollimängud	Mitteeristav	Testid, enesehinng	Õpilane analüüsib ennast kui õppijat ja kui meeskonna liiget.		
Metsaklaster tööandjana ja võimalusena ettevõtluseks	6	0	0	0	1	Loeng; juhendamisel	Mitteeristav	Juhendatud infootsing infotehno-	Õpilane leiab infot metsaklastri ettevõtete kohta; hindab oma valikuvõimalusi tulenevalt isiklikest tugevustest ja nõrkustest asumaks		

¹ K-kontaktõpe; IT-iseseisev töö; L-kontaktõppest lõimitud õpe; P-ettevõttepraktika

						infootsing,		loogilisi võimalusi kasutades; enesehinng juhendamisel	tööle mõnel metsaklastri töökohal
Finantseerimine: pangateenused, laenu ja intressid	2	0	0	0	2	Ülesanne laenuintresside arvutamise kohta	Mitteeristav	Ülesanne	Lahendab juhtumülesande laenuintresside arvutamise kohta (grupitööna)
2. Töökeskkond ja tööohutus	22	4	0	0	2		Mitteeristav		
Töökeskkond ja selle ohutegurid	6	0	0	0	2	Ülesanded, loeng		Juhtumülesannete lahendamine	Juhtumid lahendatud lähtuvalt tööspetsiifikast tasemel, mis välistab õnnetusjuhtumite tekkimise
Riskianalüüs	4	4	0	0	2	Rühma- või paaristöö, loeng	Mitteeristav	Riskianalüüsi koostamine	Riskianalüüs läbi tehtud; tervist kahjustavad riskid kirjeldatud ning ette nähtud nende maandamine
Tööõnnetus, kutsehaigus, ja nende uurimine	4	0	0	0	2	Ülesanded, loeng	Mitteeristav	Ülesanne	Grupitööna lahendatud juhtumülesanne
Tööohutuse korraldus ettevõttes	4	0	0	0	2	Ülesanded, loeng			
Tuleohutus: tuleohutuse tagamine, käitumine tulekahju korral	4	0	0	0	2	Loeng, evakueerumiskeemide analüüs; võimalusel osalemine	Mitteeristav	Simulatsioonülesanne	Lahendab õigesti simulatsioonülesande

						evakueerumis- õppusel					
3. Töösuhted ja dokumendid	22	4	0	0	3,4		Mitteeristav				
Tööleping ja töösuhe; töövõtuleping, käsundusleping; seadusloome, seosed seaduste vahel, seaduste ja määruste vahekord	10	0	0	0	3	Ülesanded, arutelu, loeng, infootsing (elektroniliste infokanalite kasutamine)	Mitteeristav	Juhtumite lahendamise ja küsimustele vastamine, kasutades elektronilist Riigi Teatajat	Olukorrad on lahendatud osapoolte õigusi rikkumata		
Töö- ja puhkeaeg	4	0	0	0	3	Ülesanded, arutelu, loeng	Mitteeristav	Juhtumite lahendamine ja küsimustele vastamine, kasutades elektronilist Riigi Teatajat	Oukorrad on lahendatud osapoolte õigusi rikkumata		
Puhkus	4	0	0	0	3	Ülesanded, arutelu, loeng	Mitteeristav	Juhtumite lahendamise ja küsimustele vastamine, kasutades elektro-	Olukorrad on lahendatud osapoolte õigusi rikkumata		

								nilist Riigi Teatajat	
Töötasu: töötasustamise alused, maksud, neto- ja brutopalk	4	4	0	0	3	Ülesanded, arutelu, loeng	Mitteeristav	Juhtumite lahendamise ja küsimustele vastamine, kasutades elektroonilist Riigi Teatajat	Olukorrad on lahendatud osapoolte õigusi rikkumata. Juhendamisel arvatud õigesti neto- ja brutopalk ning tööandja maksud.