

E-õppe läbiviimise kord Luua Metsanduskool

1. Mõisted

- 1.1 E-õpe on õppevorm, kus kogu õpe toimub veebipõhiselt.
- 1.2 E-õppega toetatud õpe on õppevorm, kus õpetamine toimub osaliselt e-kursuse toel.
- 1.3 E-kursuseks nimetatakse käesolevas dokumendis õpiobjekti(de)st koosnevat kursust, kus õppeprotsess toimub 90% ulatuses veebipõhiselt või IKT vahendeid kasutades.
 - 1.3.1 Perioodil september 2019 – september 2021 loetakse e-kursuseks ka rakenduskava täielikult toetavat õppematerjalide kogu, kus on olemas õpijuhised ja hindamispõhimõtted, aga puuduvad hindamise ülesanded.
- 1.4 E-õppekeskkond – (keskkond, kus saab ühe teema või mooduli kõik õpetegevused täies mahus läbi viia) Luua Metsanduskoolis kasutatav ametlik e-õppekeskkond on Moodle (<http://moodle.hitsa.ee>) ja Office 365 OneNote ClassNote, mida kasutatakse õppesisu (õppematerjalid, harjutused, testid jne) edastamiseks ning õppeprotsessi (juhendamine, tagasisidestamine, arutelud, kodutööd, rühmatööd, hindamine jne) haldamiseks.
- 1.5 Õpiobjekt on digitaalne interaktiivne õppematerjal, mis on taaskasutatav, terviklik, toetab õppimist ja vastab tehnilistele standarditele.
- 1.6 E-õppe tund - on õppekorralduse viis, kus õpilane õpib iseseisvalt elektroonilisi vahendeid kasutades.
 - 1.6.1 E-õppetund kooskõlastatakse õppekorraldusspetsialistiga.
 - 1.6.2 E-õppetundi õpilastele ette teatama ei pea, õpetaja planeerib sellise tunni arvutiklassi ja/või veendub, et kõigil õpilastel on vajaliku võimekusega seadmed.
- 1.7 E-õppepäev on planeeritud õppekorralduse muutus, kus planeeritud õpe toimub e-õppe tundidena IKT vahendeid kasutades. Õpetajate koostatud ülesanded peavad olema nähtavad kõigile.
 - 1.7.1 E-õppepäev on kooskõlastatud õppekorralduse spetsialistiga.
 - 1.7.2 E-õppepäev on õpilasele ja õpetajatele ette teada üldjuhul üks kuu.
 - 1.7.3 E-õppepäev kajastub õppetöögraafikus.
 - 1.7.4 E-õppepäeval on õpilastel võimalik kasutada kooli arvutiklasse.
 - 1.7.5 E-õppepäeva ülesanded on õpilastele nähtavad hiljemalt samal päeval kell 8:00

2. E-kursuste ja õpiobjektide kasutamine õppetöös

- 2.1 E-kursusi võib kasutada kõikide õppegruppide ja kõikide moodulite õpetamisel, mille suhtes on eelnevalt õppekavahoidjaga kokku lepitud.
- 2.4 Õppepuhkuse või töölähetuse korral võib õpetaja vastavate elektrooniliste õppematerjalide olemasolul taotleda õppepuhkuse või töölähetuse päevadel olevate auditoorsete tundide asendamist e-õppega.
- 2.5 Akadeemilisel puhkusel olev õppija või aine õpetamise perioodil haiguse tõttu puudunud õppija saab vastava aine e-kursuse olemasolul aine läbida koos teise õppegrupiga või õpetaja nõusolekul individuaalselt e-õppes.
- 2.6 E-kursust õppetöös kasutada sooviv õpetaja teeb selleks ettepaneku õppekavahoidjale 1. veebruariks (kui kogu kursus planeeritakse katta e-kursusega), seejärel lepatakse kokku mitu tundi läbiviidavast moodulist (või

teemast) toimub kontaktundidena klassiruumis ning mitu tundi e-õppes iseseisvalt.

- 2.7 E-kursuse abil läbiviidava mooduli kajastamine õppeinfosüsteemis toimub vastavalt õppekorraldusüksuse juhi ja õppekorralduse spetsialisti tehtud ettepanekule ja vastavalt esitatud õppetöö planeeringule.

3. E-kursuste ja õpiobjektide koostamine ja hindamine

- 3.1 E-kursuse või õpiobjekti loomise vajaduse ilmnemisel vormistab õpetaja e-kursuse või õpiobjekti loomise taotluse haridustehnoloogile e-kirja teel, kus täidab järgmised kohustuslikud väljad:

- 3.1.1 kursuse/teema nimetus
- 3.1.3 õppevaldkond/ad;
- 3.1.4 õppe maht;
- 3.1.5 õppe eesmärk;
- 3.1.6 koostaja(d)/ õpetaja(d);
- 3.1.7 õppevorm (e-õpe/e-õppega toetatud õpe);
- 3.1.8 hindamine.

- 3.2. Haridustehnoloog loob HITSA moodle keskkonda saadud andmete põhjal kursuse kolme tööpäeva jooksul ja saadab taotlejale lingi kursusele registreerimiseks.

- 3.3. Õpetajad loovad kursusele sisu. Õpetajad vastutavad sisus kasutatud teiste autorite töödele nõuetekohase viitamise eest.

- 3.4 Kursuse/õpiobjekti ülevaatajad (õppekavahoidja + haridustehnoloog), vaatavad e-kursuse üle Luua Metsanduskooli e-kursuse kvaliteedi põhimõtetest lähtuvalt. (3.5)

- 3.5. E-kursus peab sisaldama:

- 3.5.1 õppekavale vastavat rakenduskava
- 3.5.2 õpijuhust, väljundite saavutamiseks
- 3.5.3 õppematerjali loogilises järjekorras väljundite või teemade kaupa.
- 3.5.4 õppeülesandeid
- 3.5.6 väljundite saavutamise tõendamiseks vajalikke ülesandeid
- 3.5.7 kursuse tagasisidet

4. E-kursuse ja õpiobjektide loomine ja õppetöö koormuse arvestamise põhimõtted kehtestab kooli juhtkond.