

MOODULI RAKENDUSKAVA

Sihtrühm: Puukooliaedniku, tase 4, kutsehariduse taotlejad

Õppevorm: mittestatsionaarne

Moodul P_10	<i>Aianduspraktika</i>	<i>Mooduli maht 21 EKAPit</i>
Mooduli vastutaja	Marika Murka	
Mooduli õpetajad	Marika Murka	
Mooduli eesmärk	Õpetusega valmistatakse õppija ette töötamiseks aednikuna.	
Nõuded mooduli alustamiseks:	Praktikaga võib alustada kohe õppetöö alguses.	
Nõuded mooduli lõpetamiseks: Õpiväljundid (ÕV)	Moodul hinnatakse mitteeristavalt. Moodul loetakse sooritatuks, kui kõik õpiväljundid on saavutatud lävendi tasemel. Lävendite saavutamist tõendab õppija oma tööpassi ja portfoolioga.	
	1) Valmistab ette oma praktikadokumendid, vormistab aruandlusdokumendid ning käitub ettevõttes oma rollikohustustele ja –vastutusele vastavalt	<ul style="list-style-type: none">• Valib praktikakoha vastavalt oma isiklikele tugevustele ning huvialadele;• näitab initsiatiivi suheldes praktikaettevõttega korrektses kõnes ja kirjas;• asetub kolmepoolse praktikalepingu osapoole rolli ning täidab praktikalepingust tulenevaid kohustusi;• koostab töögraafiku ja jälgib selle täitmist, lähtudes ettevõtte tootmis- ja hooldustegevusest;• juhib ja juhendab ühe või mitme väikese aednike töögrupi tööd, lähtudes tööülesannetest, nende efektiivsest korraldamisest, töötervishoiu nõuetest, õigete töövahendite ja -võtete valikust; hindab tehtud tööd ja annab tagasisidet;

		<ul style="list-style-type: none"> • kontrollib kvaliteedinõuetest kinnipidamist ja analüüsib töö tulemusi, lähtudes aiakultuuride eripärast, õigusaktidest või projektist;
	2) Valmistab ette külvi- ja istutus-pindasid aiakultuuride kasvata-miseks	<ul style="list-style-type: none"> • valmistab töökoha ja aiakultuuride kasvukoha ette, lähtudes planeeritavast tegevusest ja tootmisplaanist.
	3) Paljundab generatiivselt ja vege-tatiivselt ning istutab aiakultuure	<ul style="list-style-type: none"> • Hindab paljundus- ja istutusmaterjali, sh ajatatavate aiakul-tuuride kvaliteeti visuaalselt ja klassifitseerib selle vastavalt nõuetele; • seadistab külvi- ja istutusnormi masinal vastavalt plaanile; külvab seemned, pikeerib ja istutab aiakultuure käsitsi või masinaga vastavalt külvinormile ja istutusskeemile; kontrollib istutamise kvaliteeti, lähtudes aiakultuuri eripärast; • istutab puud/põõsad, arvestades projekti või töökirjeldust; • kastab, arvestades aiakultuuride kasvunõudeid ja kastmissüs-teemide eripära; • väetab aiakultuure käsitsi, käsimehhanismide, väetisedosaa-tori või väetisekülvikuga vastavalt väetamisplaanile ja väeta-mise põhimõtetele nii tava- kui mahetootmises; • multšib nii käsitsi kui mehhanismidega; • toestab aiakultuure, arvestades nende eripära; planeerib ja juhendab toestussüsteemi rajamist; • planeerib taimede paljundamise ja istikute kasvatamise, läh-tudes aiakultuuri ja tootmise eripärast; • lähtudes aiakultuuri eripärast paljundab generatiivselt (valib taimed ja seemned jm), arvestades paljundusaegu, -tingimusi ja -viise;

		<ul style="list-style-type: none"> • lähtudes aiakultuuri eripärast paljundab vegetatiivselt (poo- gib, paljundab pistikute, juurevõsude, võrsikute jm abil), ar- vestades paljundusaegu, -tingimusi ja -viise; • kasvatab istikuid, lähtudes taimeliigi kasvutingimuste nõue- test.
	4) Hooldab aiakultuure	<ul style="list-style-type: none"> • Määrab aiakultuuride hooldustööde vajaduse, lähtudes aia- kultuuride, sh ajatusmaterjali liigitusest, omadustest ja hool- dusnõuetest; • määrab aiakultuuride kastmismid, kastab käsitsi või kast- missüsteemidega, seadistab ja vajadusel reguleerib kastmis- seadmeid, sh automatiseeritud kastmissüsteeme, järgides ka- sutusjuhendit; • seab aiakultuuride väetamismid, väetab käsitsi, väetisedo- saatori või väetisekülvikuga vastavalt väetamisplaanile ja väe- tamise põhimõtetele nii tava- kui mahetootmises; seadistab ja vajadusel reguleerib väetamismehhanisme (sh automati- seeritud väetussüsteemid), järgides kasutusjuhendit; • teeb taimekaitseteid, sh taimekaitsevahenditega, mille kasu- tamiseks on vaja taimekaitsetunnistust; peab taimekaitseva- hendite kasutamise arvestust. korraldab umbrohutõrje, arvestades aiakultuuride eripära ja töömahtu; valib sobivad tõrje- ja töövahendid ning metoo- dika nii tava- kui mahetootmises; • kujundab ja lõikab taimi, lähtudes iseärasustest, vajadustest või hoolduskavast; • kaitseb taimi ebasoodsate loodus- ja tehiskeskkonna mõjude eest, kasutades vastavaid abivahendeid.
	5) Koristab (kaevab välja) ning la- dustab saagi (toodangu):	<ul style="list-style-type: none"> • Hindab toodangu kvaliteeti ja sorteerib vastavalt kvaliteedik- lassidele;

									<ul style="list-style-type: none"> • pakendab ja märgistab toodangu, arvestades taimmaterjali eripära; • hindab saagi või toodangu küpsusastet ja kvaliteeti vastavalt kvaliteedinõuetele ning määrab kvaliteediklassid; • teeb valikulist või laussaagikoristust ja komplekteerib toodangu, lähtudes kvaliteedinõuetest; • planeerib ja korraldab ladustamist; ladustab toodangu, kasutades vajalikku tehnikat, ning arvestades hoidlate liike ja säilitamistingimusi; • sorteerib saagi või toodangu lähtuvalt kvaliteedinõuetest ja -klassidest; • pakendab ja märgistab saagi või toodangu vastavalt nõuetele; määrab ja juhib hoiutingimusi vastavalt aiakultuurile.
									<p>6) Töötab müügiplatsil ning turustab taimi avamaalt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Müüb taimi kas müügiplatsilt või kasvatuspeenralt, lähtuvalt aastaajast ning ettevõttes kehtivast korrast; • täiendab ning korrastab müügiplatsi; • jälgib taimede kasvusubstraadi niiskust ning pealväetamise vajadust (graafikut); vajadusel kastab ja väetab; • suhtleb klientidega, andes neile selgitusi oma pädevuste piires; • käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil nii kolleegidega kui ettevõtte klientidega.
<p>Mooduli maht kokku 546 tundi, sellest iseseisev töö on 34 tundi, kontakttunde 6; 100 tundi sellest tehakse koolipraktikana kooli puukoolis; praktikakohaks sobivad aiandid, puukoolid, taimlad vm. Praktikakohti võib olla rohkem kui üks.</p>									
Teemad, alateemad	K	IT	P	ÕV nr	Õppe-meetodid	Hindamine	Hindamis-meetodid	Hindamiskriteeriumid	
								Lävend (arvestatud)	
1. Praktika korraldus ja planeerimine	6	6	20	1		Mitteeristav			

1.1. Praktikakoha valik	6				Päringud. Töö dokumentide, tööpassi ja portfoolioga.		Andmed lepingu koostamiseks praktikakorraldajale, 3-poolse praktikalepingu digi- allkirjastamine. Portfoolio esitamine Aianusliidule ja koolile.	Õppija on asetunud 3-poolse praktikalepingu osapooleks ning täidab lepingust tulenevaid kohustusi. Praktikaettevõtte hinnang õppija oskustele tõendab õpiväljundi nr 1 saavutamist.	
1.2. Praktikadokumentatsioon ja selle täitmise kord; dokumentide täitmine.									
1.3 Praktikal olles tööde planeerimine töökorralduse edasi andmine									
2. Külvi- ja istutuspindade ettevalmistamine, rakendades ohutuid, ergonoomilisi ja ratsionaalseid töövõtteid	0	4	80	1;2	Praktiline töö. Töö portfoolioga	Mitteeristav	Tööpass ja portfoolio.	Teeb ohutult, ergonoomiliselt ja ratsionaalselt külvi- ja istutuspindade ettevalmistamisega seotud aiatöid ning juhendab töögrupi tööd: kaevab labida ja hargiga, annab põhiväetisi, rehitseb, tasandab, teeb peenraid, markeerib jm, kasutades asjakohaseid tööriistu. Valmistab etteantud retseptide järgi külvi- ja istutus-substraate. Hoiab korras töökoha, tööriistad ja jälgib töögrupi tööd. Praktikaettevõtte hinnang õppija oskustele tõendab õpiväljundi nr 2 saavutamist.	
2.1. Aiatöö- ning mullaharimisvõtted	0								40
2.2. Substraatide valmistamine									40
3. Paljundamise ja istutustööd	0	6	126	3	Praktiline töö. Töö portfoolioga	Mitteeristav	Tööpass ja portfoolio.	Külwab seemneid vastavalt etteantud külvinormile ja – sügavusele. Paljundab vegetatiivselt. On omandanud õiged pikeerimisvõtted. Istutab taimi	
3.1. Seemnete liigid ja külvinormid	0								22
3.2. Taimede generatiivne- ja vegetatiivne paljundamine									
3.3. Seemnete stratifitseerimine									

3.4. Pikeerimise eesmärk ja töövõtted			40					kas käsitsi või masinal kasvatuspeenrale või kooli, sorteerides neid eelnevalt kvaliteedi ja suuruse järgi. Planeerib aiakultuuride kasvukohad. Töötleb taimi enne istutamist ning tagab nende istutuseelse säilimise. Potistab taimi ning multšib istutusalasid. Praktikaettevõtte hinnang õppija oskustele tõendab õpiväljundi nr 3 saavutamist.
3.5. Seemikute sorteerimine ja istutuseelne töötlemine			16					
3.6. Multšib istutusalasid			18					
3.7. Käsitsi- ja masinistutamine			30					
4. Aiakultuuride hooldamine, rakendades ohutuid, ergonoomilisi ja ratsionaalseid töövõtteid	0	6	120	4	Praktiline töö. Tööportfoolioga	Mitteeristav	Tööpass ja portfoolio.	Jälgib mulla niiskust, määrab aiakultuuride kastmishormid ning vajadusel kastab, piserdab või vihmatab kultuure, sh katmikaladel käsitsi või kasutades kastmissüsteeme, järgides kasutusjuhendit. Väetab kultuure, valides õige väetise ja väetamisnormi ning pidades kinni keskkonna-ohutusnõuetest. Teeb ja korraldab taimekaitsetöid, tagades töö- ja keskkonnaohutuse. Kobestab, rohib, kõplab vastavalt vajadusele, rakendades ratsionaalseid ning ergonoomilisi töövõtteid. Kujundab ja lõikab iseseisvalt aiakultuure vastavalt etteantud juhistele; hooldab poogendeid kasvatusväljadel; koolitab puuistikuid koos vajaliku juurehooldusega. Hoiab korras oma tööriistad.
4.1. Vaheltharimine	0		40					
4.2. Kastmine ja kasvuaegne väetamine			16					
4.3. Taimekaitsetööd			16					
4.4. Taimede kujundamine, sh poogendite hooldus			40					
4.5. Puuistikute koolitamine koos vajaliku juurehooldusega			8					

								Praktikaettevõtte hinnang õppija oskustele tõendab õpiväljundi nr 4 saavutamist.
5. Saagi koristamine ning säilitamine	0	6	80	5	Praktiline töö. Töö portfoolioga	Mitteeristav	Tööpass ja portfoolio.	Kaevab istikuid välja kas käsitsi või võttes üles masina järelt, käsitsedes neid säästlikult. Sorteerib taimed etteantud juhiste järgi erinevatesse kvaliteedikategooriatesse; markeerib ja ladustab taimed vastavalt praktikaettevõttes kehtivale korrale. Planeerib ja ladustab taimed vastavalt ettevõttes kehtivale korrale Valmistab taimi ette müügiks, neid pakendades ja etikettides ning partiisid komplekteerides. Praktikaettevõtte hinnang õppija oskustele tõendab õpiväljundi nr 5 saavutamist.
5.1. Paljasjuursete taimede välja-kaevamine, sorteerimine, etikettimine ning muldkraavi paigutamine	0		32					
5.2. Puumistikute pallimine			24					
5.3. Potistamine edasikasvatamiseks või müügiks.			24					
6. Taimede turustamine ja tööd müügiplatsil	0	6	80	6	Praktiline töö. Töö portfoolioga	Mitteeristav	Tööpass ja portfoolio.	Müüb taimi kas müügiplatsilt või kasvatuspeenralt, lähtuvalt aastaajast ning ettevõttes kehtivast korrast. Täiendab ning korrastab müügiplatsi. Jälgib taimede kasvusubstraadi niiskust ning pealtväetamise vajadust (graafikut). Vajadusel kastab ja väetab. Suhtleb klientidega, andes neile selgitusi oma pädevuste piires. Käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil nii kolleegidega kui ettevõtte klientidega.
6.1. Klientide teenindamine müügiplatsil	0		40					
6.2. Müügiplatsi korrashoid			20					
6.3. Partiide komplekteerimine kasvatuspeenardelt			20					